

[Alamat Pengirim] [Tanggal]

Kepada Yth. Kepala Dinas Pekerjaan Umum (Dinas PU) [Alamat Dinas PU]

Perihal: Permohonan Peminjaman Alat Berat

Dengan hormat,

Kami, [Nama Perusahaan/Instansi], yang beralamat di [Alamat Perusahaan/Instansi], dengan ini mengajukan permohonan peminjaman alat berat kepada Dinas Pekerjaan Umum (Dinas PU) dengan rincian sebagai berikut:

Jenis Alat Berat: [Contoh: Excavator]

Jumlah Unit: [Contoh: 1 unit]

Tujuan Peminjaman: [Contoh: Proyek pembangunan jalan di [Lokasi Proyek]]

Lama Peminjaman: [Contoh: 2 minggu, dari [Tanggal Mulai] hingga [Tanggal Selesai]]

Nama Proyek: [Contoh: Proyek Jalan Baru [Nama Proyek]]

Alamat Lokasi Proyek: [Contoh: [Alamat Lokasi Proyek]]

Kami menyadari pentingnya peran alat berat dalam menunjang kelancaran dan keberhasilan proyek-proyek konstruksi, termasuk dalam proyek yang kami jalankan. Oleh karena itu, kami dengan rendah hati memohon izin untuk dapat meminjam alat berat tersebut dari Dinas PU.

Kami akan bertanggung jawab penuh atas penggunaan alat berat tersebut, termasuk perawatan dan pengembalian dalam kondisi baik sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Dinas PU. Kami siap untuk membayar biaya sewa yang mungkin ditetapkan dan mematuhi semua persyaratan yang diberlakukan.

Dalam hal ini, kami mohon Dinas PU dapat memberikan persetujuan dan arahan lebih lanjut terkait prosedur peminjaman alat berat. Kami juga siap untuk mengikuti semua prosedur yang ditentukan oleh Dinas PU dan melengkapi semua dokumen yang diperlukan.

Demikianlah permohonan ini kami sampaikan. Kami sangat mengharapkan bantuan dan kerjasama dari Dinas PU dalam mewujudkan kelancaran pelaksanaan proyek kami. Untuk informasi lebih lanjut, kami dapat dihubungi melalui nomor telepon [Nomor Telepon] atau email kami di [Alamat Email].

Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

[Tanda tangan]

[Nama Pengirim] [Jabatan] [Alamat Email] [Nomor Telepon]

[Alamat Pengirim] [Tanggal]

Kepada Yth. Kepala Dinas Pekerjaan Umum (Dinas PU) [Alamat Dinas PU]

Perihal: Permohonan Peminjaman Alat Berat

Dengan hormat,

Kami, [Nama Perusahaan/Instansi], yang beralamat di [Alamat Perusahaan/Instansi], dengan ini mengajukan permohonan peminjaman alat berat kepada Dinas Pekerjaan Umum (Dinas PU) dalam rangka mendukung kelancaran proyek konstruksi yang sedang kami jalankan.

Berikut ini kami sampaikan rincian peminjaman alat berat yang kami butuhkan:

Jenis Alat Berat: [Contoh: Bulldozer]

Jumlah Unit: [Contoh: 1 unit]

Tujuan Peminjaman: [Contoh: Proyek perbaikan jalan di [Lokasi Proyek]]

Lama Peminjaman: [Contoh: 2 minggu, dari [Tanggal Mulai] hingga [Tanggal Selesai]]

Nama Proyek: [Contoh: Proyek Perbaikan Jalan [Nama Proyek]]

Alamat Lokasi Proyek: [Contoh: [Alamat Lokasi Proyek]]

Kami memahami dan menghormati semua persyaratan dan ketentuan yang berlaku untuk peminjaman alat berat dari Dinas PU. Kami berkomitmen untuk menjaga dan merawat alat berat tersebut dengan baik selama masa peminjaman, serta mengembalikannya dalam kondisi yang sama seperti saat dipinjamkan.

Kami siap untuk membayar biaya sewa yang mungkin ditetapkan oleh Dinas PU dan akan mengikuti semua petunjuk serta prosedur yang ditetapkan oleh instansi ini terkait dengan penggunaan dan pengembalian alat berat.

Kami sangat mengharapkan persetujuan dari Dinas PU terkait permohonan peminjaman alat berat ini. Apabila diperlukan, kami siap untuk menghadap dan memberikan informasi lebih lanjut terkait proyek dan kebutuhan kami.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Kami mengucapkan terima kasih atas perhatian dan kerjasama yang diberikan.

Hormat kami,

[Tanda tangan]

[Nama Pengirim] [Jabatan] [Alamat Email] [Nomor Telepon]

PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS  
KECAMATAN TAMBAKSARI  
KEPALA DESA KASO  
Jalan Batu Gimbal Nomor 14 TLP..... Tambaksari 46388

Kaso, 27 Oktober 2014

Nomor : 020 / 122 . Ds..214  
Lampiran : -.-  
Hal : Permohonan Bantuan Alat Berat (Buldozer).

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Ciamis  
di-  
Ciamis

Dipermaklumkan dengan hormat, bahwa dalam rangka peningkatan dan pemerataan pembangunan infra struktur, terutama kelancaran arus lalu lintas jalan poros desa, kami sedang melaksanakan kegiatan swadaya masyarakat perbaikan dan pengerasan jalan poros dimaksud sepanjang 3.700 , yang menghubungkan Desa Kaso , Desa Kadupandak, Desa Mekarsari dan Desa Sukasari Kecamatan Tambaksari Kabupaten Ciamis.

Perlu kami jelaskan bahwa jalan tersebut adalah jalan alternatif poros desa yang akan memperlancar arus komunikasi, baik di bidang pemerintahan, sosial maupun bidang perekonomian masyarakat. Namun dalam perjalanan kegiatan tersebut terdapat kendala, yaitu memerlukan alat berat (buldozer) serta dukungan dana.

Oleh karena itu dengan tidak mengurangi rasa hormat , kami memohon bantuan Bapak dalam pengadaan alat berat dengan biaya operasional sudah disiapkan.

Demikian agar maklum, atas perhatian dan bantuannya kami sampaikan banyak terima kasih.

Mengetahui :

KEPALA DESA KASO

CAMAT TAMBAKSARI

EDI KURNADI

Drs.M. ENTIS. S. SAPUTRA

NIP.19611011 198608 1 001

